

# PRISTUPNICA

ZA KORIŠTENJE SERVISIA EPOŠTA ZA PRAVNU OSOBU



## 1. PODATCI O POSLOVNOM SUBJEKTU

Naziv

Matični broj  OIB

IBAN poslovnog subjekta HR  -

Adresa (mjesto, ulica i broj)  Poštanski broj

Država  ISO kod države<sup>1</sup>

Ako su dvije fizičke osobe (svaka fizička osoba ima svoj OIB) suvlasnici jednog obrta (jedan MB obrta), prije prijave na servis epošta određuju OIB koji će biti korisnik servisa epošta. Ako je jedna fizička osoba (jedan OIB) vlasnik više obrta (svaki obrt ima svoj MB) svaki obrt registrira se na servis epošta kao tvrtka (OIB + MB pojedinog obrta).

<sup>1</sup> ISO 3166, dvoslojni kod - međunarodna kratica za državu.

## 2. STATUS POSLOVNOG SUBJEKTA

Znakom X označite koja će prava poslovnom subjektu biti dodijeljena.

izdavatelj<sup>2</sup>

nije izdavatelj<sup>3</sup>

<sup>2</sup> i <sup>3</sup> Izdavatelj je pravna osoba koja šalje elektroničke dokumente i poruke. Pravna osoba koja *nije izdavatelj* ne može slati elektroničke dokumente.

## 3. POSLOVNE JEDINICE

Podatci o poslovnoj jedinici popunjavaju se ako korisniku (osobi ili aplikaciji) želite dati prava samo za jednu poslovnu jedinicu. Ako se korisniku žele dodijeliti prava za više poslovnih jedinica, za svaku poslovnu jedinicu treba ispuniti novu pristupnicu. Šifra poslovne jedinice jest podatak prethodno određen u dokumentu *pristupnica za registraciju tvrtke s poslovnim jedinicama za korištenje servisa epošta*.

Šifra poslovne jedinice

## 4. PODATCI O KORISNIKU INTERNETSKOG SERVISIA EPOŠTA - određuje osoba ovlaštena za zastupanje.

Znakom X označite kako će vaša tvrtka pristupati servisu epošta te ovisno o načinu pristupa, popunite polja ostalim podacima.

**portalska aplikacija** - pristup FINA e-karticom ili USB tokenom

Treba upisati podatke o korisniku FINA e-kartice ili USB tokena.

Ime i prezime

JMBG  OIB

Adresa (mjesto, ulica i broj)<sup>4</sup>  Poštanski broj

Telefon

E-mail adresa

<sup>4</sup> Treba upisati adresu tvrtke na kojoj se nalazi korisnik servisa.

**web-servis** - pristup aplikacijskim i poslužiteljskim certifikatom

Naziv aplikacije<sup>5</sup>

Naziv poslužitelja (FQDN)<sup>5</sup>

<sup>5</sup> Naziv aplikacije i e-mail adresa za aplikaciju trebaju biti jednaki onima upisanim na zahtjevu za izdavanjem certifikata za poslužitelja, aplikaciju ili VPN.

## 5. PRAVA KORISNIKA

Znakom X označite koja će prava korisniku biti dodijeljena.

Prava korisnika  nadzor<sup>6</sup>  djelatnik<sup>7</sup>  pristup svim poslovnim jedinicama<sup>8</sup>  prava u ime drugog poslovnog subjekta<sup>9</sup>

<sup>6</sup> Pravo *nadzor* može imati korisnik koji će pomoću aplikacije servisa epošta dodjeljivati određena prava drugim korisnicima registriranim u sustavu pod pravom *djelatnik*. Prema potrebi, korisnik koji ima pravo *nadzor*, može istodobno imati i pravo *djelatnik*. Pravo *nadzor* može imati samo korisnik koji ima FINA e-karticu ili USB token na kojem se nalaze digitalni certifikati. Aplikativni/poslužiteljski certifikat ne može imati pravo *nadzor*, već samo pravo *djelatnik* te će mu korisnik koji ima pravo *nadzor* pomoću aplikacije *djelatnik* dodijeliti određena prava. Izdavatelj koji će pristupati putem web servisa, za dodjelu prava aplikativnom certifikatu i osobama koji će imati pravo *nadzor* i/ili *djelatnik* za svakog korisnika predaju zasebnu pristupnicu.

<sup>7</sup> Pravo *djelatnik* može imati korisnik koji posjeduje FINA e-karticu ili USB token ili aplikativni/poslužiteljski certifikat kojem će nadzor pomoću aplikacije servisa epošta dodjeljivati određena prava na sustavu.

<sup>8</sup> *Pristup svim poslovnim jedinicama* popunjava se u kombinaciji s jednim ili više drugih prava. Ovisno o kombinaciji navedenoj u pristupnici, korisnik koji je dobio pravo *pristup svim poslovnim jedinicama*, automatski dobiva označeno pravo za sve poslovne jedinice koje pripadaju navedenom poslovnom subjektu, a koje su prethodno registrirane u servisu e-Račun. U tom slučaju ne treba popunjavati šifru poslovne jedinice.

<sup>9</sup> Ako vas je drugi poslovni subjekt opunomoćio da u njegovo ime šaljete dokumente pomoću servisa epošta, treba označiti *prava u ime drugog poslovnog subjekta* te uz ovu pristupnicu priložiti punomoć osobe ovlaštene za zastupanje opunomoćitelja. Na ovoj pristupnici treba popuniti podatke i prava za vašu tvrtku, a podatci o opunomoćitelju te prava koja će vam biti dodijeljena u njegovo ime popunjavaju se u formularu punomoći. Ako ne želite za svoju tvrtku upotrebljavati servis epošta, već samo za opunomoćitelja, na ovoj pristupnici označite samo *prava u ime drugog poslovnog subjekta* i priložite punomoć opunomoćitelja na kojoj će biti označena prava koja će vam dodijeliti opunomoćitelj. Formular punomoći možete preuzeti na internetskoj stranici [www.eposta.hr](http://www.eposta.hr)

\*U ..... godine.  
mjesto i datum

Pečat i potpis osobe ovlaštene za zastupanje .....

Potpis korisnika servisa .....